

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY ŻŁOBKA MUZYCZNEGO AQQ

1. Żłobek jest placówką realizującą usługi: opiekuńcze, pielęgnacyjne, wychowawcze i edukacyjne dla dzieci zdrowych. Służy Rodzicom/Opiekunom prawnym dzieci zainteresowanym korzystaniem z usług żłobkowych i funkcjonuje od poniedziałku do piątku.

2. Strukturę organizacyjną żłobka tworzą:

- dyrektor,
- opiekunowie,
- Rodzice/Opiekunowie prawni Dzieci uczęszczających do żłobka.

3. Plan dnia:

- 7 – 8.30 przyrowadzanie dzieci, zabawy dowolne
- 8.30 – 8.45 śniadanie
- 8.45 – 9 toaleta/czynności pielęgnacyjne
- 9 – 10 zajęcia tematyczne, zabawy dowolne
- 10 – 11 wyjście do parku/na plac zabaw/zabawy ruchowe w placówce
- 11 – 11.15 toaleta/czynności pielęgnacyjne
- 11.15 – 11.30 obiad I danie – zupa
- 11.30 – 11.45 toaleta/czynności pielęgnacyjne
- 11.45 – 13.45 leżakowanie, relaks itp.
- 13.45 – 14.30 obiad II danie, podwieczorek
- 14.30– 14.45 toaleta/czynności pielęgnacyjne
- 15.00 – 17.00 odbieranie dzieci, zabawy dowolne

4. Przyjmowanie dzieci odbywa się w godzinach: 7.00 – 8.30, odbiór dzieci z żłobka odbywa się w godzinach: 15.30 – 17.00. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziecko może być przyjęte do żłobka po godz. 8.30, po uprzednim uzyskaniu zgody Dyrektora żłobka. Po przekroczeniu godz. 17.00 naliczana jest opłata w wysokości 25zł za każdy rozpoczęty kwadrans. Przyrowadzać i odbierać dziecko mogą: Rodzice/Opiekunowie prawni lub osoby pełnoletnie - pisemnie upoważnione, legitymujące się dowodem osobistym.

5. W żłobku mogą przebywać tylko dzieci zdrowe. W uzasadnionych przypadkach – m.in. podwyższonej temperatury u dziecka lub podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka żłobek może odmówić przyjęcia dziecka w danym dniu. W przypadku wystąpienia niepokojących symptomów choroby w trakcie pobytu dziecka w placówce Rodzice/Opiekunowie prawni są zawiadamiani telefonicznie o konieczności odebrania dziecka, . Odbiór powinien nastąpić niezwłocznie, w przeciągu 1 godz. od otrzymanego telefonu ze żłobka.

Po przebytej chorobie dziecko może uczęszczać do żłobka, po przedłożeniu przez Rodziców/Opiekunów prawnych oświadczenia lub zaświadczenia lekarskiego o stanie jego zdrowia (dotyczy chorób zakaźnych lub pasożytniczych). Personel żłobka nie podaje dzieciom przebywającym w żłobku żadnych leków.

6. Żłobek, w związku z prowadzoną działalnością statutową objęty jest ubezpieczeniem OC. Żłobek rekomenduje ubezpieczenie dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków. Zakupu polisy dokonują Rodzice/Opiekunowie prawni.

7. O każdej zmianie miejsca zamieszkania i telefonu kontaktowego Rodziców/Opiekunów prawnych należy zawiadomić Dyrektora.

8. Opłaty za żłobek należy uiszczać z góry za dany miesiąc – przelewem na konto, w terminach i kwotach wynikających z umowy i podanych przez Dyrektora żłobka – najpóźniej do 5-tego dnia każdego miesiąca (decyduje data wpływu na konto) pod rygorem rozwiązania umowy.

9. Za pozostawione bez zabezpieczenia rzeczy Żłobek nie ponosi odpowiedzialności.

10. Wszelkie uwagi, wnioski i propozycje Rodziców/Opiekunów prawnych w zakresie opieki, pielęgnacji, wychowania i edukacji dziecka należy zgłaszać Dyrektorowi placówki.

11. Regulamin opracowano na podstawie ustawy z 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz.U. 2016. 157).

27.11.2023 r.